

## انجام امور کنسولی

پس از ثبت نام متقاضیان غیرایرانی در سامانه های آموزشی دانشگاه (azmoon.org , fstudent.iau.ir) و انجام کلیه امور انتخاب رشته و واحد دانشگاهی، با استناد به بخشنامه ۳۳/۱۵۶۰ مورخ ۹۷/۳/۲۹ لازم است متقاضی در سامانه (ir.saorg.www.saorg.ir) ثبت نام و کد رهگیری دریافت نمایند .

پذیرش اولیه متقاضی غیرایرانی در امور کنسولی معاونت بین الملل دانشگاه آزاد اسلامی منوط به ثبت نام در سامانه www.saorg.ir و تایید صلاحیت علمی و عمومی (تایید اطلاعات و اعلام بلامانع بودن پذیرش اولیه متقاضی) میباشد و مجوز قطعی تحصیلی، پذیرفته شده منوط به اخذ گذرنامه دارای رواید و اقامت تحصیلی در ترم دوم سال تحصیلی است.

### مراحل ثبت نام در سامانه Saorg توسط دانشجو

- ۱- مراجعه دانشجو به وب سایت سازمان امور دانشجویان به آدرس [www.saorg.ir](http://www.saorg.ir)
  - ۲- تکمیل اطلاعات و اخذ کد پیگیری
  - ۳- اعلام کد پیگیری به نماینده محترم کنسولی واحد مربوطه جهت تایید دانشگاهی
- \* از آنجا که مدرک اقامتی اتباع غیرایرانی مقیم در جمهوری اسلامی ایران کارت یا گذرنامه میباشد و برای متقاضیان غیرایرانی تحصیل دانشگاه داشتن گذرنامه الکترونیکی الزامی میباشد، لذا مراحل اخذ گذرنامه و رواید تحصیلی بشرح ذیل توضیح داده میشود .
- اخذ گذرنامه :

### کسانیکه دارای کارت هستند:

- ۱- دانشجو توسط واحد دانشگاهی به اداره اتباع استانداری محل اقامت جهت ابطال کارت و اخذ برگ تردد سه ماهه معرفی میگردد
- ۲- دانشجو میبایست با (برگه تردد سه ماهه، گواهی اشتغال به تحصیل از واحد دانشگاهی و بلامانع بودن کد رهگیری از سامانه Saorg) به اداره کنسولی معاونت بین الملل جهت انجام روند اخذ گذرنامه الکترونیکی مراجعه نماید .

### کسانیکه دارای گذرنامه هستند:

دانشجو میبایست با در دست داشتن گواهی اشتغال به تحصیل از واحد و اصل گذرنامه جهت اخذ گذرنامه الکترونیکی به اداره کنسولی معاونت بین الملل مراجعه نماید .

### رواید تحصیلی:

دانشجو میبایست با در دست داشتن مدارک مورد نیاز جهت دریافت روادید تحصیلی به اداره کنسولی معاونت بین الملل مراجعه نماید.

### **مدارک مورد نیاز برای صدور روادید تحصیلی / خروج از کشور:**

- ۱- گواهی اشتغال به تحصیل از واحد دانشگاهی
- ۲- ارائه بلا مانع بودن کد پیگیری از سامانه [www.saorg.ir](http://www.saorg.ir)
- ۳- نسخه از صفحه اول گذرنامه
- ۴- تکمیل فرم درخواست روادید تحصیلی
- ۵- CD حاوی (اسکن رنگی صفحه اول گذرنامه (افقی، رزولوشن ۸۰۰ عرض در ۶۰۰ ارتفاع و اسکن رنگی عکس پرسنلی پشت زمینه سفید با فرمت jpg یا jpeg و رزولوشن ۴۰۰ عرض در ۶۰۰ ارتفاع)

### **صدور اقامت تحصیلی:**

لازم به ذکر است پس از اخذ روادید تحصیلی دانشجو موظف است بلافاصله جهت صدور اقامت تحصیلی با مدارک لازم به اداره کنسولی مراجعه نماید.

### **مدارک مورد نیاز برای صدور اقامت:**

- ۱- گواهی اشتغال به تحصیل از واحد دانشگاهی و ارائه بلا مانع بودن کد پیگیری از سامانه [www.saorg.ir](http://www.saorg.ir)
- ۲- یک نسخه از صفحه اول گذرنامه، صفحه اعتبار، صفحه روادید تحصیلی و مهر ورود، صفحه شناسه فراگیر (صفحه آخر گذرنامه در صورت وجود)
- ۳- دانشجویان متولد ایران: ۱ نسخه از از گواهی ولادت و یا فرم استشهادیه
- ۴- مدارک پدر و مادر: ۱ نسخه از صفحه اول، ۱ نسخه از صفحه اعتبار و ۱ نسخه از صفحه پروانه اقامت گذرنامه پدر و مادر یا ۱ نسخه از برگ خروجی معتبر پدر و مادر
- ۵- ثبت نام در سامانه [www.atbahayateam.n](http://www.atbahayateam.n) و ارائه پرینت بیمه یکساله
- ۶- تکمیل فرم مشخصات

### **مدارک مورد نیاز جهت صدور اقامت همسر / فرزند دانشجو:**

- ۱- گواهی اشتغال به تحصیل دانشجو از واحد دانشگاهی و بلا مانع بودن کد پیگیری از سامانه [saorg.ir](http://saorg.ir)
- ۲- مدارک دانشجو: ۱ نسخه از صفحه اول گذرنامه، ۱ نسخه از صفحه اعتبار، ۱ نسخه از شناسه فراگیر (صفحه آخر گذرنامه در صورت وجود) ، ۱ نسخه از صفحه روادید با مهر ورود (اتباع لبنان و سوریه فقط مهر ورود)،

- ۳- هر یک از اعضای خانواده: ۱ نسخه از صفحه اول و ۱ نسخه از صفحه اعتبار و ۱ نسخه از صفحه اقامت، ۱ نسخه از صفحه شناسه فراگیر (صفحه آخر گذرنامه در صورت وجود)
- ۴- برای همسر: عقدنامه رسمی (ترجمه فارسی) و تایید شده از سوی نمایندگی جمهوری اسلامی
- ۵- برای فرزند اگر متولد ایران باشد: گواهی ولادت و یک نسخه از تصویر گذرنامه مادر (در صورت عدم خروج از کشور، تایید سفارت کشور متبوع و گواهی آن توسط وزارت امور خارجه جمهوری اسلامی ایران)
- ۶- ثبت نام در سامانه [www.atbahayateamn.ir](http://www.atbahayateamn.ir) و ارائه پرینت بیمه یکساله
- ۷- تکمیل فرم مشخصات

### **تمدید اقامت تحصیلی**

پس از صدور اقامت تا پایان دوره تحصیل (سنوات مجاز)، اقامت تحصیلی دانشجویان تمدید میشود. دانشجویان موظف هستند ۲ ماه قبل از انقضا مهلت اقامت دانشجویی نسبت به تمدید اقامت اقدام کنند.

### **مدارک مورد نیاز تمدید اقامت:**

- ۱- گواهی اشتغال به تحصیل از واحد دانشگاهی و ارائه بلامانع بودن کد پیگیری از سامانه [www.saorg.ir](http://www.saorg.ir)
- ۲- یک نسخه از صفحه اول گذرنامه، صفحه اعتبار، صفحه تمدید پروانه اقامت، صفحه رواید تحصیلی و صفحه شناسه فراگیر (صفحه آخر گذرنامه در صورت وجود)
- ۳- ثبت نام در سامانه [www.atbahayateamn.ir](http://www.atbahayateamn.ir) و ارائه پرینت بیمه یکساله
- ۴- تکمیل فرم مشخصات

### **مدارک مورد نیاز برای تمدید اقامت همسر/ فرزند دانشجوی:**

- ۱- گواهی اشتغال به تحصیل دانشجوی از واحد دانشگاهی و ارائه بلامانع بودن کد پیگیری از سامانه [saorg.ir](http://saorg.ir)
- ۲- مدارک دانشجوی: ۱ نسخه از صفحه اول، ۱ نسخه از صفحه اعتبار، ۱ نسخه از صفحه اقامت، ۱ نسخه از صفحه رواید تحصیلی و ۱ نسخه از صفحه شناسه فراگیر (صفحه آخر گذرنامه در صورت وجود)
- ۳- هر یک از اعضا خانواده: ۱ نسخه از صفحه اول گذرنامه، ۱ نسخه از صفحه شناسه فراگیر و ۱ نسخه از صفحه رواید با مهر ورود (اتباع لبنانی و سوریه فقط مهر ورود)
- ۴- ثبت نام در سامانه [www.atbahayateamn.ir](http://www.atbahayateamn.ir) و ارائه پرینت بیمه یکساله

۵- تکمیل فرم مشخصات

## **انتقال اقامت :**

با توجه به اینکه کلیه گذرنامه های قدیمی و دستنویس به گذرنامه الکترونیکی تبدیل شده است لذا جهت انتقال اقامت از گذرنامه قدیم به گذرنامه جدید مراحل زیر انجام میشود.

### **مدارک مورد نیاز برای انتقال اقامت:**

- ۱- گواهی اشتغال به تحصیل از واحد دانشگاهی و بلامانع بودن کد پیگیری از سامانه [www.saorg.ir](http://www.saorg.ir)
- ۲- گذرنامه قدیم: ۱ نسخه از صفحه اول، صفحه اعتبار، صفحه اقامت، صفحه روادید تحصیلی و شناسه فراگیر
- ۳- گذرنامه جدید: ۱ نسخه از صفحه اول، صفحه اعتبار، صفحه شناسه فراگیر
- ۴- تائید سفارت متبوع (در صورت ورود با روادید یا مهر فرودگاهی نیازی به تائیدیه سفارت نمی باشد)
- ۵- ثبت نام در سامانه [www.atbahayateamn.ir](http://www.atbahayateamn.ir) و ارائه پرینت بیمه یکساله (در صورت تمدید اقامت)

## **خروج داخل:**

### **مدارک مورد نیاز برای خروج داخل:**

#### **خروج داخل از شهرستان به شهرستان**

- ۱- گواهی فارغ التحصیلی از دانشگاه مبدا و گواهی اشتغال به تحصیل دانشجوی از واحد مقصد و بلامانع بودن کد پیگیری از سامانه [saorg.ir](http://saorg.ir)
- ۲- اصل و ۱ نسخه از صفحه اول گذرنامه، ۱ نسخه از اعتبار گذرنامه، ۱ نسخه از تمدید پروانه اقامت و ۱ نسخه از شناسه فراگیر

#### **خروج داخل از شهرستان به تهران**

- ۱- گواهی فارغ التحصیلی از دانشگاه مبدا و گواهی اشتغال به تحصیل دانشجوی از واحد مقصد و بلامانع بودن کد پیگیری از سامانه [saorg.ir](http://saorg.ir)
- ۲- اصل و ۱ نسخه از صفحه اول گذرنامه، ۱ نسخه از اعتبار گذرنامه، ۱ نسخه از تمدید پروانه اقامت و ۱ نسخه از شناسه فراگیر

\*وقتی خروج داخلی انجام شد برای صدور اقامت (فاتب) باید اقدام شود

### **خروج مراجعت:**

واحد دانشگاهی به استناد نامه شماره ۹۶/۳۳/۴۹۲ مورخ ۱۳۹۶/۰۱/۲۹ موظف است برای انجام مراحل خروج مراجعت، گواهی اشتغال به تحصیل را با درج جمله " این گواهی جهت ارائه به نیروی انتظامی جهت خروج و مراجعت صادر شده " خطاب به نیروی انتظامی مربوطه صادر نماید.

\* دانشجویان غیرایرانی انصرافی و اخراجی دارای گذرنامه با روادید تحصیلی جهت دریافت ریزنمرات واحدهای گذرانده و مدرک تحصیلی قبلی ملزم به اخذ خروج قطعی میباشند .

### **اخذ روادید خروج قطعی:**

#### **مدارک برای درج روادید خروج قطعی :**

- ۱- گواهی از واحد دانشگاهی مبنی بر فارغ التحصیلی
- ۲- یک نسخه از صفحه اول گذرنامه، صفحه اعتبار، صفحه تمدید پروانه اقامت، صفحه روادید تحصیلی و صفحه شناسه فراگیر(صفحه آخر گذرنامه در صورت وجود)
- ۳- تکمیل فرم مشخصات

\* به محض فراغت از تحصیل دانشجوی بین المللی، فرایند صدور مدارک دانش آموختگی شامل دانشنامه و ریزنمرات آغاز گشته و مدارک آماده ارائه به دانشجو گردد. پس از درج روادید خروج قطعی بر روی گذرنامه دانش آموخته و با استناد به بند ۱ دستورالعمل شماره ۹۸/۳۳/۷۶۷۷ مورخ ۲۳/۹/۱۳۹۸ ، واحد دانشگاهی موظف است پس از رویت مهر خروج قطعی بر روی گذرنامه فارغ التحصیل بین المللی کلیه مدارک دانش آموختگی را بدون معطلی به وی تحویل نماید تا بتواند بدون فوت وقت از کشور خارج گردد .

**تبصره: با عنایت به نامه شماره ۴۱/۴/۹۳۲۷۵ مورخ ۱۳۹۸/۹/۱۸ اداره کل دانشجویان غیرایرانی سازمان امور دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و به استناد ضوابط و مقررات پلیس مهاجرت و اتباع خارجی، در صورت بروز هر گونه تاخیر و دیر کرد در ارائه گواهی اشتغال به تحصیل یا فراغت از تحصیل برای دانشجوی بین المللی، برای انجام امور کنسولی تمدید، خروج قطعی و موارد دیگر دانشجویان بین المللی ملزم به پرداخت جریمه نقدی روزانه به مبلغ ۴۵۰۰۰۰ ریال می باشند.**